

## گزارش عملکرد کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی لرستان در سال ۱۳۹۷

۱- برگزاری کارگاه های ضمن خدمت کتابداران به مدت ۷۲ ساعت با عناوین ذیل:

- کار عملی با پایگاه های اطلاعاتی

- اخلاق حرفه ای (ویژه کتابداران)

- آشنایی با اصطلاحات جدید فناوری در کتابخانه

- نمایه سازی پایان نامه ها

- مهارت های ارتباطی

- نرم افزار مدیریت منابع (اندنوت)

- تشخیص سرقت علمی

- شبکه های اجتماعی در کتابخانه

۲- برگزاری کارگاه پایگاه های اطلاعاتی Proquest, Clinical key و نرم افزار فرا کاوش جهت دانشجویان

داروسازی، دانشکده پزشکی، بیمارستان شهید رحیمی.

۳- برگزاری کارگاه پایگاه اطلاعاتی جهت اعضای هیات علمی داروسازی، پرستاری، دانشکده بهداشت، دانشکده

پیراپزشکی.

۴- تدوین عناوین دوره های آموزشی ضمن خدمت کتابداران در سال ۱۳۹۸ که عبارتند از:

- آشنایی با خلاصه سازی یک متن آنلاین

- آشنایی با ورود اطلاعات پایانامه هادر سیستم قاصدک

- نگارش مقاله علمی برای نشریه های علمی فارسی

- روشهای کشف سرقت علمی

- دسترسی به منابع الکترونیک رایگان

- آشنایی با ترفندهای دانلود مقالات و کتب پولی

- آموزش SPSS مقدماتی
- کار عملی با منابع دیجیتال در محیط وب سایت دانشگاه علوم پزشکی لرستان
- نگارش مقالات مروری
- آموزش فهرست نویسی منابع لاتین، نمایه نویسی
- کار عملی با سامانه منبع یاب
- معرفی و کار عملی با نرم افزار پژوهیار
- ۵-تهیه لیست منابع مورد نیاز کتابخانه مرکزی
- ۶-جمع آوری لیست منابع آموزشی کتابخانه های دانشکده ها.
- ۷-جمع آوری فاکتورهای خرید منابع کتابخانه های دانشکده ها
- ۸-مکاتبه با ناشرین جهت استعلام قیمت.
- ۹-انجام فعالیتهای روزانه در بخش امانت، تسویه حساب، فهرست نویسی، ثبت و آماده سازی منابع خریداری شده .
- ۱۰-فهرست نویسی پایان نامه ها و تهیه اطلاعات مورد نیاز پایان نامه های دانشگاه و آپلود در سامانه کشوری پایان نامه ها.
- ۱۱-بازدید از کتابخانه های تابعه و برطرف نمودن مشکلات نرم افزاری آنها و وب سایت ها.
- ۱۲-راهنمایی کاربران در زمینه دانلود مقاله و کتاب و ..
- ۱۳-بروزرسانی هفتگی وب سایت کتابخانه مرکزی و کتابخانه دیجیتال.
- ۱۴- گزارش گیری سه ماهه/شش ماهه/نه ماهه/و سالانه میزان استفاده و تحلیل آمار منابع الکترونیک دانشگاه.
- ۱۵ ورود اطلاعات قاصدک.
۱۶. تهیه اسلایدو راهنماهای آموزشی جهت استفاده از پایگاه های اطلاعاتی.